



## DOSSIER D'INSCRIPTION UNIQUE

Année scolaire 20.... – 20....

### Structures

Accueil de Loisirs – Mercredi et vacances (3-12 ans) :

Angerville la Campagne

**Réservations sur [www.monespacefamille.fr](http://www.monespacefamille.fr) après validation du dossier**

### L'enfant

Nom :		
Prénom :		
Date de naissance :		
Lieu de naissance :		
Adresse de domiciliation :		
Sexe :	<input type="checkbox"/> Garçon <input type="checkbox"/> Fille	
Régime de rattachement :	<input type="checkbox"/> sécurité sociale <input type="checkbox"/> MSA <input type="checkbox"/> Autres :	
N° de sécurité sociale :		
Assurance :		
Etablissement fréquenté :		
Classe fréquentée :		
	Oui	Non
Votre enfant est-il porteur d'un handicap ?		
Si oui, bénéficie-t-il de l'AEH ?		
Votre enfant a-t-il un PAI (Protocole Aide Individualisé) ? <i>(merci de fournir les pièces justificatives)</i>		
Votre enfant a-t-il un régime alimentaire ?		

### Les responsables légaux

Responsable 1		Responsable 2	
<input type="checkbox"/> père	<input type="checkbox"/> mère	<input type="checkbox"/> père	<input type="checkbox"/> mère
<input type="checkbox"/> tuteur ou tutrice	<input type="checkbox"/> famille d'accueil	<input type="checkbox"/> tuteur ou tutrice	<input type="checkbox"/> famille d'accueil
Nom :		Nom :	
Prénom :		Prénom :	
Situation familiale :		Situation familiale :	
Adresse :		Adresse :	
Code postal :		Code postal :	
Ville :		Ville :	
Tél domicile :		Tél domicile :	
Tél portable :		Tél portable :	
Adresse mail :		Adresse mail :	
Profession :		Profession :	
Lieu de travail :		Lieu de travail :	
Tél professionnel :		Tél professionnel :	
N° allocataire CAF/MSA (obligatoire) :			

### Autorisations parentales :

Je soussigné(e) ..... responsable légal(e) de l'enfant ....., autorise pour l'année scolaire 20 - 20 :

	Oui	Non
Partir seul(e) ( <i>uniquement pour les enfants à partir de 10 ans</i> ) :		
Participer aux activités et sorties organisés par la Commune :		
Utiliser les transports organisés par la Commune dans le cadre des activités ou sorties :		
Autorise la prise de photos :		
Autorisation de diffusion dans le cadre des activités interne à la structure :		
Autorisation de diffusion sur tous les supports de communication de la Commune (Site internet, presse, exposition, panneaux, blog, réseaux sociaux, etc ...) :		
J'autorise le personnel administratif de la Commune habilité, à consulter mon dossier allocataire via CAF PRO ou MSA.fr pour mise à jour du quotient familial (sans cette autorisation, le quotient familial le plus élevé sera appliqué)		


### Personnes autorisées à venir chercher l'enfant et/ou à appeler en cas d'urgence

(autres que les représentants légaux) :

Nom / Prénom :	Qualité :	N° de téléphone :	N° de téléphone

Je, soussigné(e) \_\_\_\_\_ responsable légal(e) de l'enfant \_\_\_\_\_ atteste l'exactitude des renseignements ci-dessus.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

 Réservations sur [www.monespacefamille.fr](http://www.monespacefamille.fr) obligatoires pour les mercredis et les petites vacances

Signature des responsables légaux :

#### Pièces à joindre obligatoirement (tout dossier incomplet sera refusé).

- Fiche sanitaire signée
- Justificatif de domicile datant de moins de 3 mois
- Attestation de sécurité sociale présentant le nom de l'enfant
- Attestation de moins de 3 mois de la CAF/MSA présentant le n° d'allocataire CAF/MSA et le quotient familial
- Attestation d'assurance scolaire et extra-scolaire de l'année en cours
- Photocopie du livret de famille (page des parents et des enfants)
- Photocopie du carnet de vaccinations (les 2 pages)
- Attestation d'aisance aquatique (obligatoire pour les activités nautiques dès le CM1)
- Tout document vous semblant utile pour l'accueil de votre enfant
- Coupon réponse signé du règlement intérieur (dernière page)

Merci de nous retourner le dossier au secrétariat de la mairie, ou par mail :

[angerville27mairie@wanadoo.fr](mailto:angerville27mairie@wanadoo.fr)

ou

[enfance.angerville27930@gmail.com](mailto:enfance.angerville27930@gmail.com)